

DEMANDE DE DIPLÔME

Numéro étudiant : _____

NOM : _____ Prénom(s) : _____

Date de naissance (JJ/MM/AAAA) _____

Lieu de Naissance (Département/Pays) : _____

Adresse : _____

Code Postal : _____ Ville : _____ Téléphone : _____

Adresse e-mail : _____

Diplôme(s) à récupérer :

- | | | |
|---|--|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> LICENCE | <input type="checkbox"/> LICENCE PROFESSIONNELLE | <input type="checkbox"/> MASTER |
| <input type="checkbox"/> INGENIEUR | <input type="checkbox"/> DIPLOME D'UNIVERSITE | <input type="checkbox"/> CERTIFICAT |
| <input type="checkbox"/> AUTRE (Diplôme intermédiaire, ancien diplôme : DEA, DESS etc.) | | |

Intitulé(s) : _____

Année d'obtention : _____ / _____ .

Fait à Champs-sur-Marne, le : _____ Signature de l'étudiant(e) : _____

Veillez noter qu'un délai est nécessaire pour l'obtention du diplôme de l'année universitaire en cours

IMPORTANT

- ✓ Vous pouvez retirer le diplôme sur place,
 - Vous-même, **sur présentation d'une pièce d'identité** ;
 - En donnant procuration à une tierce personne (voir conditions sur le site de la vie étudiante - <https://vie-etudiante.univ-gustave-eiffel.fr/etudier/diplomes>)

Du lundi au vendredi : de 9h à 12h30 et de 13h30 à 17h00 (bureau 0V100 au rez-de-chaussée)

- ✓ Vous pouvez demander l'envoi du ou des diplôme(s), en recommandé avec AR. Il vous suffit pour cela de nous faire parvenir **le formulaire de demande de diplôme renseigné** ainsi qu'une **enveloppe A4, rigide, affranchie à 6.23€**, à l'adresse :

Université Gustave Eiffel
Service de la Scolarité – Bourses & Diplômes
Bâtiment COPERNIC – 5 Boulevard Descartes
Champs-sur-Marne – 77 454 Marne-la-Vallée Cedex 2

Diplômes antérieurs à 2001

Vous devez fournir la photocopie d'une pièce d'identité recto-verso et rendre **l'attestation de réussite au diplôme, originale**, que vous aviez reçue à l'époque.

Envoi à l'étranger

Vous ne résidez pas en France et souhaitez obtenir votre diplôme :

- ✓ Renseignez-vous auprès des services postaux afin de connaître le tarif en vigueur pour **un envoi de 100 grammes en recommandé international** vers le pays dans lequel vous résidez.
- ✓ Affranchissez ensuite l'enveloppe en conséquence.

Duplicata

En cas de perte de votre diplôme original, vous pouvez demander l'édition d'un duplicata en écrivant à l'adresse : **bourses.diplomes@univ-eiffel.fr**, et en joignant :

- ✓ le formulaire de demande de diplôme, complété ;
- ✓ le formulaire « Attestation sur l'Honneur - Duplicata », disponible sur le **site de la vie étudiante** - <https://vie-etudiante.univ-gustave-eiffel.fr/etudier/diplomes>
- ✓ la copie de votre pièce d'identité.

Pour l'envoi postal de votre duplicata, la procédure est identique à celle des diplômes originaux.